

## 東京女子医科大学病院薬剤部令和7年度薬剤師レジデント（正規雇用）[概要]

【募集所属】 東京女子医科大学病院 薬剤部

【募集人数】 10名程度 【職種】 薬剤師

【採用基準】 正職員：試用期間5ヵ月あり（試用期間中は契約職員となります）

【応募資格】 令和6年度薬剤師免許取得予定者（薬剤師免許取得者は別途ご連絡ください）

【業務内容】 薬剤部業務全般（ホームページ参照 URL <http://www.twmu.ac.jp/pha/>）

【見学会・Web説明会予定】

随時対応しますので、問い合わせ先までご連絡ください。

【勤務時間】 平日 9：00～17：20、土曜 9：00～13：00（第3土曜日は休診）

【休日】 職員就業規則の定めによる

【採用日】 令和7年4月1日

【給与】 月額基本給：207,500円

各種手当：薬剤師手当 15,000円、診療報酬調整手当10,600円（2024年6月現在）、認定・専門・指導薬剤師に手当 5,000～30,000円（本学規定による）、住宅手当0～25,000円（本学規定による）、

新卒から3年間 ワンルームマンション[寮費用51,000円/月]使用可能、

扶養手当（本学規定による）6,500円～、時間外手当、夜勤手当

【賞与】 6月、12月の年2回支給

【交通費】 6ヶ月定期代支給（4月・10月）

全額支給（定期利用も含め最も安価な経路で一ヶ月55,000円迄）

【社会保険】 健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険等加入

【応募方法】 履歴書（写真貼付、携帯電話番号・メールアドレス等の連絡先も明記）、

新卒：大学卒業証明書（見込み）、成績証明書

推薦状(大学の担当教授もしくは準ずる方、推薦状宛名：理事長 山中 寿 宛て)

既卒：薬剤師免許（写）、職務経歴書

【申込受付】 郵送での書類受付および電子メールにて申し込みの受付を行います。電子メールのタイトルに「女子医大薬剤部レジデント希望」と明記し、本文に氏名、卒業大学、連絡先、書類の投函日、採用試験受験日を記載した電子メールを薬剤部長宛：shiohawa.mitsuru@twmu.ac.jp に送信下さい。以降、受験情報・合否通知等も電子メールで通知します。返信が無い場合は電話でお問合せ下さい。

【郵送先】 〒162-8666 東京都新宿区河田町8-1

学校法人東京女子医科大学 人事課 採用担当宛

【選考方法】 1次試験：書類選考後、筆記試験（専門・英訳）、小論文（課題は当日お知らせします）、適性試験 / 2次試験：面接試験予定

【試験日時】申し込み後、日程調整を致します。

【試験場所】別途、ご連絡いたします。

【注意事項】

1. 本学（附属施設含む）との併願及び過去不合格者の応募は出来ません。
2. 履歴書に応募職種「薬剤師」と明記の上、携帯電話番号、メールアドレス等の連絡先を必ずご記入ください。
3. 応募書類は返却いたしません。また、ご提出頂いた書類は、本採用試験に係る利用に限定し、適性に保管するとともに、第三者提供はいたしません。
4. 電話等による合否のお問合せは受付けておりません。
5. 採用内定後、採用書類に併せ健康診断（本学所定様式）を提出して頂きます。
6. 応募に関わる費用はすべて自己負担とします。

【お問い合わせ先】

薬剤部 塩川 満 (shioyawa.mitsuru@twmu.ac.jp) TEL : 03-3353-8112 (PHS:29514)

人事課 村上・山崎 TEL : 03-3353-8112 (内線30113)